



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO
DIREKTORAT ZA JAVNI SEKTOR

Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana

T: 01 478 16 50
E: gp.mju@gov.si
I: www.mju.gov.si

Uprava Javnega zavoda Radiotelevizije Slovenija
uprava@rtvslo.si

Številka: 010-1622/2025-3130-2
Datum: 4. 7. 2025

Zadeva: Odgovor
Zveza: Vaš dopis, št. 01-481/2024-2 z dne 9. 6. 2025

Na Ministrstvo za javno upravo ste naslovili vprašanje v zvezi z metodologijo priprave analize potrebnih delovnih mest in vzorcem izvedene analize potrebnih delovnih mest v povezavi s Porezijskim poročilom Računskega sodišča, št. 322-3/2023-51 v povezavi z Revizijskim poročilom, št. 322-3/2023-37 z dne 10. 12. 2024. V okviru revizij je bila zavodu s strani Računskega sodišča namreč naložena izvedba popravljanega ukrepa, in sicer da izdela oziroma zagotovi pisno analizo obstoječega stanja in dejanskih potreb po delu redno zaposlenih javnih uslužbencev in honorarnih sodelavcev.

Uvodoma pojasnjujemo, da Ministrstvo za javno upravo ni pristojno za podajo odgovorov glede konkretnih primerov, lahko pa v okviru svojega delovnega področja posreduje neobvezna mnenja in pojasnila sistemske narave v zvezi s tistimi zakonskimi določbami oziroma določbami izvršilnih predpisov, ki sodijo v delovno področje ministrstva, kot je med drugim tudi Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPdve, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb in 32/25 – ZJU-1, v nadaljnjem besedilu: ZJU).

ZJU v 6. točki 6. člena določa, da je sistemizacija delovnih mest akt, ki določa delovna mesta, potrebna za izvajanje nalog državnega organa, uprave lokalne skupnosti oziroma osebe javnega prava, z opisom pogojev in nalog na posameznih delovnih mestih. Nadalje ZJU v 21. členu določa, da če poseben zakon ne določa drugače, mora imeti vsak državni organ, uprava lokalne skupnosti in oseba javnega prava akt o sistemizaciji delovnih mest (v nadaljnjem besedilu: sistemizacija), v katerem so v skladu z notranjo organizacijo določena delovna mesta, potrebna za izvajanje nalog. Pri vsakem delovnem mestu se v sistemizaciji določijo najmanj opis nalog in pogoji za zasedbo delovnega mesta. Drugi odstavek navedenega člena določa, da vodi vsak državni organ, uprava lokalne skupnosti in oseba javnega prava evidenco o dejanski zasedenosti delovnih mest; državni organ, uprava lokalne skupnosti in oseba javnega prava na področju javnega sektorja, kjer je vzpostavljen sistem nazivov, vodi tudi evidenco o strukturi javnih uslužbencev po nazivih.

Pojasnjujemo, da v okviru Ministrstva za javno upravo ni bila izdelana metodologija za pripravo analize potrebnih delovnih mest, prav tako pa ne razpolagamo z vzorčnimi primeri tovrstnih analiz. Skupna izhodišča za sistemizacijo v organih državne uprave in upravah lokalnih skupnosti (postopek sprejemanja in spreminjanja akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v organih državne uprave, skupna merila za notranjo organizacijo v organih državne uprave, vsebino akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v organih državne uprave in v upravah lokalnih skupnosti) je sicer Vlada Republike Slovenije določila z Uredbo o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, in nasl., v nadaljnjem besedilu: Uredba).

Določbe Uredbe veljajo za organe državne uprave in uprave lokalnih skupnosti, ker vas zanimajo primerljive ureditve pa pojasnjujemo, da iz Uredbe izhaja, mora biti notranja organizacija organov državne uprave **prilagojena poslanstvu in nalogam organa ter poslovnim procesom, ki potekajo v organu**. Nadalje izhaja, da mora biti sistemizacija delovnih mest **prilagojena poslanstvu in delovnemu področju oziroma nalogam organa in poslovnim procesom, ki potekajo v organu**, ter oblikovana tako, da zagotavlja čim bolj učinkovito delo.

Glede na navedeno menimo, da morate v zvezi s pisno analizo obstoječega stanja in dejanskih potreb po delu redno zaposlenih javnih uslužbencev in honorarnih sodelavcev najprej popisati poslovne procese v javnem zavodu, saj boste le tako lahko ustrezno prilagodili notranjo organizacijsko strukturo zavoda in pripravili seznam potrebnih delovnih mest po enotah oz. določili potrebno število delovnih mest.

Pozivamo vas tudi, da v skladu z ugotovitvami Računskega sodišča v najkrajšem možnem času uskladite sistemizacijo delovnih mest z veljavno zakonodajo.

S spoštovanjem,

Peter Pogačar
GENERALNI DIREKTOR

Poslano:
- naslovniku: po e-pošti